

河北北方学院师范生实习期间包联学院工作任务

根据《河北北方学院实习工作管理规定》（校字〔2017〕143号）和《河北北方学院师范生教育实践管理办法》（校字〔2022〕70号）文件规定，以及我校师范生实习管理的实际，现就师范生实习期间包联学院的工作任务分阶段明确如下：

一、实习前期的工作任务

包联学院在实习工作开始 1-4 周内，需要落实以下任务：

1. 安排学生报到。包联学院需安排教师提前到达实习当地，与当地教育局负责人、实习学校校长和相关负责人接洽，调研落实学生报到的相关准备工作。跟踪每一位学生的出行方式和行程安全，与学生及辅导员保持通讯畅通，如果学生遇到交通不便或不安全的情况，与当地教育局、实习学校积极沟通，协助解决。

2. 落实生活保障。包联学院需安排教师深入学生宿舍、食堂，了解学生的生活状况，及时解决学生取暖、用餐（关注假期用餐问题）、安全等方面存在的问题，根据学校的实际情况，可向实习学校提出合理要求。同时，要引导实习生明确实习目的，保持积极乐观心态，心怀感恩，努力克服生活上的困难。

3. 明确规章制度。包联学院制定教育实习分队管理制度，健全各级学生组织，选拔学生干部，做好学生干部培训，充分调动学生干部的工作积极性，发挥他们的引领示范作用。建立各级各类考勤和考核

制度，落实好小组长每日汇报，学生定时定点打卡制度。

4. 筛查实习岗位和指导教师问题。包联学院要认真了解和排查实习生上课和指导教师安排的情况，如果发现专业不对口或工作量不合适，没有指导教师或指导不到位等问题，及时与学校沟通解决。

5. 加强日常思想教育。包联学院要深入学生的工作、生活场所，利用线上交流手段，关注学生的空间动态，发挥学生干部作用等方式，及时全面掌握实习生的心理、思想动态，做好重要实习节点、重要事件和重点对象的思想教育工作。

6. 强化安全管理。包联学院安排的带队教师要具有高度的安全责任意识，要经常排查实习生的住宿、饮食、工作、请假外出等方面存在的安全隐患。带队教师要提高网络安全意识，关注学生们的群聊及个人空间内容，对学生关心的问题要及时解决和疏导，避免酿成舆情事件。

7. 加强交流与合作。包联学院与当地教育局、实习学校、学生所在学院建立紧密合作关系，共同推进工作开展。遇到问题，要深入学校调查，全面了解真实情况，与实习学校和学生所在学院及时沟通，向教育局相关领导求助，咨询其他相关教师的意见，有效解决问题、化解矛盾。通过工作上的不断磨合、联动，建立更加顺畅有效的问题解决渠道。

二、实习中期工作任务

包联学院在实习工作 5-13 周内，需要落实以下任务：

1. 深入学校调研指导。包联学院要经常深入实习学校，与学生座谈，了解学生的思想状况、工作状态，询问、发现实习生在教学、生活等方面的问题。要加强与实习学校校长和相关负责人的联系，每次进到实习学校，尽量与学校领导见面，全面交流实习生情况，及时沟通解决实习生遇到的问题。

2. 督导实习生作业和反思。包联学院要指导实习生明确实习任务清单，定期或不定期进行检查督促。对任务完成优异的实习生要主动表扬，发挥其引领示范作用。对态度敷衍，不能按时完成任务的实习生要及时提醒、批评、指导。结合实习评价，做好学生过程化实习档案管理。

3. 指导开展系列学生活动。包联学院要结合我校实习工作要求和实习学校工作特点，制定本区域学生活动计划，将党团活动、社会实践活动有机融合，保证重点，突出特色，注重实效，有条不紊推进各项活动开展。

4. 总结优秀案例。包联学院要善于捕捉实习中的优秀案例，对表现优秀，实习效果显著，被当地教育局或实习学校高度认可的实习生，要大力宣传，追踪报道。

三、实习后期工作任务

包联学院在实习工作 14-20 周内，需要落实以下任务：

1. 加强教育引导。实习进入中后期，实习生易出现倦怠、焦虑等消极情绪，需要做好学生的教育和安抚工作。教育实习生“站好最后

一班岗，上好最后一堂课”。

2. 督促实习生完成实习任务。督促实习生完成各项实习任务，并规范填写《河北北方学院师范生教育实习手册》。

3. 确定返校时间。与县市教育局和实习学校联系，确定实习生返校时间，通知教师教育学院。返校前，提醒实习生打扫卫生，给实习学校留下良好印象。

4. 组织安全离校。与当地教育局、实习学校和教师教育学院沟通、协调实习生离校工作。以各实习小组为单位，安全组织离校。